نموذج شكوى Complaint Form

التاريخ: Date: / /

الإسم: Name: .....

الرقم المدني: Civil ID No.: .....

الفرع: Branch: .....

رقم الحساب: A/C #: .....

البريد الإلكتروني: Email: .....

رقم الهاتف: Tel.: .....

الفاكس: Fax: .....

العنوان: Address.: .....

موضوع الشكوى Subject of Complaint

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

☐ بيان المستندات المرفقة إن وجدت: ☐ Description of attached documents, if any:

☐ لا توجد مستندات: ☐ No documents:

.....

.....

الإقرارات Representations

أقر بأن جميع المعلومات التي أدليت بها أعلاه صحيحة ومطابقة للواقع، وأتحمل المسؤولية الكاملة عن عدم صحة هذه المعلومات، كما أقر بأن موضوع الشكوى غير منظور أمام القضاء وألتزم بعدم أحقيتي في اتخاذ أي إجراء آخر في حالة الاتفاق مع البنك على إجراء تصحيحي لموضوع الشكوى وتمام تنفيذ البنك لهذا الإجراء، وألتزم أيضاً بعدم تقديم أي شكوى لبنك الكويت المركزي عن الموضوع ذاته..

I hereby acknowledge that all the information stated above are true and correct and accept full responsibility for any misstatements. I also confirm that the subject of the complaint is not filed before the court. I agree that I shall have no right to take any further action if an agreement is reached with the bank on a corrective action of the subject of the complaint and such action is fulfilled by the bank. Further, I agree not to file any complaint to CBK concerning the same subject.

التوقيع Representations

.....

تنويه: يتم الرد على الشكوى المقدمة من العميل في خلال 5 أيام عمل من تاريخ ورود الشكوى إلى وحدة الشكوى.

Note: Complaint response shall be given within 5 working days from the date of receiving the complaint.